

**Izrada završnih radova na II ciklusu studija****Oznaka:** PR-MAS-1**Vrijedi od:** 2024./2025.**Izdanje:** 0**Stranica:** 1 od 3**PROCEDURA****IZRADE ZAVRŠNIH RADOVA NA II (DRUGOM) CIKLUSU STUDIJA**


**Izrada završnih radova na II ciklusu studija**
**Oznaka:** PR-MAS-1

**Vrijedi od:** 2024./2025.

**Izdanje:** 0

**Stranica:** 2 od 3

**PROCEDURA IZRADE I ODBRANE ZAVRŠNOG RADA – II ciklus ak. 2024./2025. godina**

<b>Završni rad</b>	Iz oblasti studijskog programa
<b>Rukovodilac studija Do 16.12.2024.</b>	Mentori dostavljaju teme sa imenom kandidata
<b>Vijeće studija Do 30.12.2024.</b>	Vijeće studija usvaja listu tema i dostavlja Vijeću Fakulteta
<b>Vijeće Fakulteta Do 13.01.2025.</b>	Vijeće Fakulteta usvaja okvirnu listu tema, mentora i kandidata i oglašava na oglasnoj ploči i web stranici
<b>Student Do 31.01.2025.</b>	Prijava teme Završnog rada-Putem formulara ZR1 UNSA, sa potpisom studenta i mentora u printanoj formi (2 primjerka)
<b>Vijeće studija 04.02.2025.</b>	Vijeće studija pregleda ZR1 obrasce te predlaže komisije za ocjenu i odbranu završnog rada
<b>Etički odbor 07.02.2025.</b>	Daje mišljenje o etičnosti naučnog istraživanja za izradu završnog rada i dostavlja Vijeću Fakulteta
<b>Vijeće Fakulteta Do 12.02.2025.</b>	Verificira prijave tema završnih radova Imenuju se komisije za ocjenu i odbranu završnog rada-mentor je član komisije
<b>Student</b>	Student završni rad predaje mentoru na uvid i pregled. Student je dužan postupiti prema uputama i primjedbama mentora.
<b>Mentor</b>	Mentor pregleda rad i daje komentar najkasnije u roku od četiri sedmice (izuzimajući opravdana odsustva)
<b>Student</b>	Nakon završetka rada - podnosi pisani zahtjev za ocjenu i odbranu završnog rada studentskoj službi po završetku nastave u II semestru (obrazac ZR 3)
	Zahtjev sadrži
	Prijavu (obrazac ZR 3)
	Pisanu saglasnost mentora da rad ispunjava kriterije navedene u obrazloženju teme (obrazac ZR 4)
	Tri primjerka završnog rada-radna verzija (neukoričena)
	Pisanu izjavu studenta da je završni rad njegova autentični rad (obrazac: izjava o autentičnosti rada)
	Izvještaj iz službe evidencije (Studentske službe) o ispitima i ECTS bodovima Studenta.
	Potvrda o izvršenju obaveza
<b>Komisija za ocjenu i odbranu završnog rada</b>	Komisija sačinjava Izvještaj o ocjeni završnog rada (obrazac ZR5) sa prijedlogom Vijeću Fakulteta u roku od dvije sedmice od dana prijema radne verzije završnog rada
	<i>*Rad se može vratiti Studentu na doradu i dopunu i odrediti krajnji rok u kojem tu obavezu treba izvršiti.</i>
<b>Vijeće Fakulteta</b>	Donosi Odluku o prihvatanju ili neprihvatanju Izvještaja komisije u roku od 30 dana od dana podnošenja Izvještaja komisije i isti prosljeđuje nadležnoj službi.
	<i>*Odluka o usvajajnju izvještaja komisije dostavlja se studentu, članovima komisije i nadležnoj službi.</i>

**Izrada završnih radova na II ciklusu studija****Oznaka:** PR-MAS-1**Vrijedi od:** 2024./2025.**Izdanje:** 0**Stranica:** 3 od 3

<b>Student</b>	Student može pristupiti odbrani završnog rada po isteku najmanje pet radnih dana od dana kada je Vijeće Fakulteta donijelo Odluku o usvajanju Izvještaja komisije o ocjeni završnog rada
<b>Obavjest o odbrani</b>	Datum odbrane završnog rada objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta
<b>Student predaje</b>	-5 ukoričenih primjeraka završnog rada -5 CD-ova sa kompletnim radom i prezentacijom
<b>Odbrana</b>	Pred Komisijom Predsjednik Komisije otvara postupak odbrane i iznosi podatke o Studentu, naslovu rada, vremenu izrade i mentoru Student usmeno prezentira rezultate rada uz obrazloženje izdvojenih zaključaka. Članovi Komisije postavljaju pitanja i komentiraju rezultate rada Komisija se povlači radi donošenja Odluke da li je student uspješno odbranio završni rad Nakon provedenog postupka Predsjednik Komisije saopštava Studentu Odluku komisije Ispunjen i potpisan obrazac zapisnika o odbrani završnog rada se dostavlja nadležnoj službi Završni rad i odbrana su javni
<b>Neuspješna odbrana završnog rada</b>	Student ima pravo još jednom na odbranu istog završnog rada ili da zatraži da mu se odobri izbor nove teme i/ili mentora Student može najviše dva puta promijeniti mentora i temu Odluku o zahtjevu kandidata za promjenu mentora odnosno teme završnog rada donosi Vijeće Fakulteta
<b>Formular odbrane</b>	Utvrđuje Fakultet
<b>Senat</b>	Utvrđuje datum dodjele Diploma o završenom II ciklusu studija
<b>Do dodjele</b>	Fakultet izdaje Uvjerenje o završenom II ciklusu studija (privremenog karaktera)
<b>Završni rad</b>	Obavezno se dostavlja u pisanoj i u elektronskoj formi Univerzitetnoj biblioteci